

Redovisning av underentreprenör (UE) inom pågående entreprenadprojekt

Huvudentreprenören ska redovisa samtliga UE som arbetar inom projektet eller som huvudentreprenören eller dess UE har planerat ska arbeta inom projektet under entreprenadtiden. En (1) blankett ska ifyllas för varje UE inom projektet.

Ifylld blankett sänds per e-post senast **en vecka innan** arbete påbörjas till samtliga av följande mottagare:

- Stockholmsheims projektledare och ombud för entreprenadkontraktet
- Arbetsplatsledning (BAS-U)
- rb@stockholmshem.se

Entreprenadens projektnamn och projektnummer		
Huvudentreprenör (den entreprenör som tecknat entreprenadkontrakt med AB Stockholmshem)		Organisationsnummer
UE (bolagets fullständiga namn)	Organisationsnummer	Företagsform
Namn UE:s firmatecknare		
E-postadress till UE:s firmatecknare	Telefonnummer till UE:s firmatecknare	
Namn UE:s ombud		
E-postadress till UE:s ombud	Telefonnummer till UE:s ombud	
Namn UE:s platschef/arbetsledare		
E-postadress till UE:s platschef/arbetsledare	Telefonnummer till UE:s platschef/arbetsledare	
UE kommer utföra kontraktarbeten inom entreprenaden fr.o.m. – t.o.m (ange månad och år) (vid osäkerhet om datum – ange ungefärligt eller bedömt datum)		
UE:s yrkesområde för entreprenaden (t.ex. bygg, plattsättning/tak/rivning etc. Flera kategorier kan anges.)		
Ovan angiven UE är registrerad för skatt i (ange land)		
Ovan angiven UE har tecknat avtal med (markera aktuell ruta) 1. Angiven huvudentreprenör enligt denna blankett 2. Annan UE inom entreprenaden – ange firmanamn och organisationsnummer		
Ange firmanamn		Ange organisationsnummer